

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління екології
та природних ресурсів Черкаської
обласної державної адміністрації
27.10.2023 № 467

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з видачі дозволу на спеціальне використання природних
ресурсів у межах територій та об'єктів
природно-заповідного фонду загальнодержавного значення

Управління екології та природних ресурсів
Черкаської обласної державної адміністрації/ ЦНАП
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Управління екології та природних ресурсів Черкаської обласної державної адміністрації вул. Вернигори, 17, м. Черкаси, 18008. Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради вул. Благовісна, 170, м. Черкаси, 18002. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ватутінської міської ради проспект Дружби, 8, м. Ватутіне, Звенигородський р-н Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Звенигородської міської ради вул. Івана Сошенка, 47, м. Звенигородка, Звенигородський р-н. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Золотоніської міської ради вул. Незалежності, 40, м. Золотоноша, Золотоніський р-н. Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Канівської міської ради вул. Шевченка, 49, м. Канів, Черкаський р-н. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради вул. Незалежності, 37, м. Сміла, Черкаський р-н. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Уманської міської ради вул. Горького, 32/6, м. Умань, Уманський р-н.
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Управління екології та природних ресурсів Черкаської обласної державної адміністрації <i>Режим роботи:</i> понеділок - четвер: 08⁰⁰-17⁰⁰ п'ятниця - 08⁰⁰-15⁴⁵

		Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради <i>Режим роботи:</i> <i>понеділок, середа, п'ятниця: 08⁰⁰-17⁰⁰</i> <i>вівторок, четвер: 08⁰⁰-20⁰⁰</i> <i>субота: 08⁰⁰-15⁰⁰</i> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ватутінської міської ради <i>Режим роботи:</i> <i>понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 08⁰⁰-15⁰⁰</i> <i>середа: 08⁰⁰-20⁰⁰</i> <i>субота: 08⁰⁰-14⁰⁰</i> Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Звенигородської міської ради <i>Режим роботи:</i> <i>понеділок, середа, четвер: 08⁰⁰-17⁰⁰</i> <i>вівторок : 08⁰⁰-20⁰⁰</i> <i>п'ятниця: 08⁰⁰-16⁰⁰</i> <i>субота: 08⁰⁰-15⁰⁰</i> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Золотоніської міської ради <i>Режим роботи:</i> <i>понеділок, вівторок четвер: 09⁰⁰-16⁰⁰</i> <i>середа: 09⁰⁰-20⁰⁰</i> <i>п'ятниця: 08⁰⁰-15⁰⁰</i> Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Канівської міської ради <i>Режим роботи:</i> <i>понеділок, середа, четвер: 8⁰⁰-16³⁰</i> <i>вівторок: 08⁰⁰-20⁰⁰</i> <i>п'ятниця: 8⁰⁰-15³⁰</i> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради <i>Режим роботи:</i> <i>понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 09⁰⁰-16³⁰</i> <i>середа: 09⁰⁰-20⁰⁰</i> <i>субота: 08³⁰-15³⁰</i> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Уманської міської ради <i>Режим роботи:</i> <i>понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 08⁰⁰-15⁰⁰</i> <i>середа: 08⁰⁰-20⁰⁰</i>
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Управління екології та природних ресурсів Черкаської обласної державної адміністрації <i>телефон/факс: (0472) 63-36-55</i> <i>адреса електронної пошти: 38715482@ck.gov.ua,</i> <i>веб-сайту: http://ck-oda.gov.ua</i>

		Департамент «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради <i>телефон (0472) 33 07 01, 050 369 19 46</i> <i>адреса електронної пошти: cnap_cherkasy@ukr.net</i> <i>вебсайту: https://cnapck.gov.ua</i> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Ватутінської міської ради <i>телефон (04740) 2 09 10, 097 140 15 12</i> <i>адреса електронної пошти: vat_admincnap@ukr.net</i> <i>вебсайту: http://surl.li/intft</i> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Звенигородської міської ради <i>телефон (04740) 2 20 60, 098 345 34 68</i> <i>адреса електронної пошти: vsznzven.mr@ukr.net</i> <i>вебсайту: https://cutt.ly/nve7JNa</i> Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Золотоніської міської ради <i>телефон (04737) 2 26 60, (04737) 2 37 70</i> <i>адреса електронної пошти: cnap_zolotonosha@ukr.net</i> <i>вебсайту: https://cutt.ly/Uve6pK0</i> Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Канівської міської ради <i>телефон (04736) 3 17 78, (04736) 3 33 47, (04736) 3 18 54</i> <i>адреса електронної пошти: kaniv_cnap@ukr.net</i> <i>вебсайту: https://cutt.ly/gvrqN5y</i> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Смілянської міської ради <i>телефон (04733) 2 45 73</i> <i>адреса електронної пошти: dozvilniy@ukr.net</i> <i>вебсайту: https://cutt.ly/uvrdXhD</i> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Уманської міської ради <i>телефон (04744) 3 08 66</i> <i>адреса електронної пошти: uman-cnap@ukr.net</i> <i>вебсайту: https://cutt.ly/uvrjEDr</i>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	1. Закон України "Про природно-заповідний фонд України". 2. Закон України "Про охорону навколишнього природного середовища". 3. Закон України "Про адміністративні послуги". 4. Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності". 5. Закон України "Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності".
5.	Акти Кабінету Міністрів України	1. Порядок видачі дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду і встановлення лімітів використання ресурсів

		загальнодержавного значення, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 10.08.1992 № 459, зі змінами. 2. Санітарні правила в лісах України, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 27.07.1995 № 555, зі змінами. 3. Правила поліпшення якісного складу лісів, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 12.05.2007 № 724, зі змінами. 4. Постанова Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг" зі змінами.
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Клопотання (заяви) про видачу дозволу на спеціальне використання природних ресурсів в межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду, з документами що додаються, через центри надання адміністративних послуг.
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Клопотання (заява) природокористувача з обґрунтуванням потреби в природних ресурсах. 2. Ліміт на використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення, затверджений Міністерством захисту довкілля та природних ресурсів України. 3. Затверджений (погоджений) план (перелік заходів з поліпшення санітарного стану лісів)*. 4. Матеріали лісовпорядкування та обстежень*. 5. Рішення науково-технічних рад установ природно-заповідного фонду. *Подаються у разі проведення рубок формування і оздоровлення лісів та інших видів рубок.
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подання юридичною або фізичною особою, фізичною особою - підприємцем (природокористувачем) клопотання (заяви) про видачу дозволу на спеціальне використання природних ресурсів в межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду погодженого із власником або постійним користувачем земельної ділянки та заінтересованими органами, з документами що додаються, через центри надання адміністративних послуг. Після отримання зазначених документів Управління здійснює погодження видачі дозволу на спеціальне використання природних ресурсів із власником або постійним користувачем земельної ділянки та заінтересованими органами, шляхом надсилання останнім копій вказаних документів у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді. За результатами розгляду документації, надісланої на погодження, власник або постійний користувач земельної ділянки та заінтересовані органи, надають погодження, які у паперовому або електронному вигляді надсилають органу, який видає дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів. Якщо документи подаються особисто, пред'являється паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України або паспортний документ іноземця.

		У разі подання документів представником додатково подається документ, що засвідчує його повноваження.
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11.	Строк надання адміністративної послуги	Дозвіл видається після затвердження лімітів протягом місяця (30 календарних днів) з моменту подання клопотання (ст. 9-1 Закону України "Про природно-заповідний фонд України"), ст. 4 ¹ Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності".
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком. 2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей. 3. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру. Законом можуть встановлюватися інші підстави для відмови у видачі документа дозвільного характеру (ст. 4¹ Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності"). Відсутність затвердженого Міністерством захисту довкілля та природних ресурсів України ліміту на використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення, порушення умов природокористування та режиму території природно-заповідного фонду (ст. 9-1 Закону України "Про природно-заповідний фонд України").
13.	Результат надання адміністративної послуги	1. Видача дозволу на спеціальне використання природних ресурсів в межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення. 2. Відмова у видачі дозволу на спеціальне використання природних ресурсів в межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Через центри надання адміністративних послуг.

Начальник



Віталій ПЕТРОВ